



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL
MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Trinusa pe e-mail
tuturor cadrelor
didactice

ȘCOALA GIMNAZIALĂ Nr. 149

Aleea Perişoru Nr. 4
Sector 3, BUCUREȘTI
Tel./Fax: 021 3451985

Nr. 285 Din 08.11.2017

Nr.27193/06.11.2017

REVENIRE ADRESA NR. 22577/29.09.2016

CĂTRE: INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI SECTOARELE 1-6

În atenția:

- Inspectorului pentru management instituțional
- Conducerilor unităților de învățământ de stat și particular
- Cadrelor didactice din învățământul de stat și particular
- Părinților/tutorilor/susținătorilor legali ai elevilor

În vederea desfășurării în bune condiții a activității în unitățile de învățământ și pentru asigurarea unui climat propice comunicării eficiente, vă rugăm să aveți în vedere cele de mai jos.

În conformitate cu prevederile Art. 172, alin (1) și (2) din Ordinul MENCS nr. 5079/31.08.2016 privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar:

„ (1) Rezolvarea situațiilor conflictuale sesizate de părintele/tutorele/susținătorul legal al copilului/elevului în care este implicat propriul copil se face prin discuții amiabile cu salariatul unității de învățământ implicat, educatorul-puericul/educatoarele/învățătorul/institutorul/profesorul pentru învățământul preșcolar/primar/profesorul diriginte.

Părintele/tutorele/susținătorul legal al copilului/elevului are dreptul de a solicita ca la discuții să participe și reprezentantul părinților. În situația în care discuțiile amiabile nu conduc la rezolvarea conflictului, părintele/tutorele/susținătorul legal are dreptul de a se adresa conducerii unității de învățământ, printr-o cerere scrisă, în vederea rezolvării problemei.

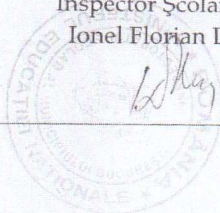
(2) În cazul în care părintele/tutorele/susținătorul legal consideră că starea conflictuală nu a fost rezolvată la nivelul unității de învățământ, acesta are dreptul de a se adresa, în scris, inspectoratului școlar pentru a media și rezolva starea conflictuală.”

Astfel, în vederea rezolvării unor posibile situații conflictuale, vă rugăm să respectați următorii pași procedurali:

1. Discuții amiabile cu salariatul unității de învățământ implicat.
2. Cerere scrisă adresată conducerii unității de învățământ, cerere în care se solicită rezolvarea problemei.
3. Cerere scrisă către ISMB dacă se consideră că starea conflictuală nu a fost rezolvată la nivelul unității de învățământ. Cererea către ISMB va fi însoțită de răspunsul dat de conducerea unității de învățământ.

(*) Prezentă adresă va fi transmisă tuturor cadrelor didactice și nedidactice, părinților/tutorilor/susținătorilor legali ai elevilor (afișare la avizierul școlii, în cancelarie, postare pe site-ul unității de învățământ, prelucrare în ședințele cu părinții, consilii profesoriale etc.).

Inspector Școlar General,
Ionel Florian Lixandru



Str. Icoanei nr. 19, Sector 2, 020451, București
Tel: +40 (0)21 211 84 85
Fax: +40 (0)21 210 48 51
www.ismb.edu.ro